



กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

กิจกรรม “สถานศึกษาปลอดภัย” ประจำปี ๒๕๖๓

คู่มือ

แนวทางการดำเนินการตามข้อกำหนด

กิจกรรม “สถานศึกษาปลอดภัย” ประจำปี ๒๕๖๓

กองความปลอดภัยแรงงาน

กลุ่มงานพัฒนาองค์ความรู้และเครือข่ายความปลอดภัยในการทำงาน

ส่วนที่ ๑ : การเทิดพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์

(หากไม่มีการดำเนินการ จะไม่ได้รับการพิจารณาให้คะแนนในส่วนที่ ๒ ต่อไป)

รายการ	เกณฑ์การพิจารณา
๑. มีบอร์ดหรือนิตยสารการเทิดพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์ในสถานศึกษาที่ชัดเจน	มีการจัดบอร์ดหรือการจัดนิตยสารการเทิดพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์ ซึ่งมีหลักฐาน เอกสาร ภาพถ่าย หรือข้อมูลที่ได้เห็นได้ชัดเจน โดยมีรายละเอียดหรือเนื้อหาที่แสดงเกี่ยวกับพระบรมฉายาลักษณ์ พระฉายาลักษณ์ พระราชประวัติ พระราชดำริ พระราชดำรัส พระราชกรณียกิจ พระราชกิจ พระราโชวาท ฯลฯ สอดคล้องกับด้านความปลอดภัยและสุขภาพอนามัย เช่น การเทิดพระเกียรติ รวมทั้งเป็นการระลึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหาจักรีบรมราชูปถัมภ์ จักรีนฤพดินทร สยามินทราราช บรมนาถบพิตร ในฐานะที่พระองค์ทรงเป็น “พระบิดาแห่งการช่างไทย” เป็นต้น
๒. มีการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมเกี่ยวกับค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ ในสถานศึกษาที่ชัดเจน	มีการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมเกี่ยวกับค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ ในสถานศึกษา ซึ่งมีหลักฐาน เอกสาร ภาพถ่าย หรือข้อมูลที่ได้เห็นได้ชัดเจน โดยมีการประชาสัมพันธ์ส่งเสริมในรูปแบบต่างๆ เช่น การจัดบอร์ด การจัดนิตยสาร การจัดเสียงตามสาย ฯลฯ สอดคล้องกับด้านความปลอดภัยฯ ยกตัวอย่าง ข้อ ๘ มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย เช่น ปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียน การสร้างวินัย เคารพกฎหมายจราจร เป็นต้น

ส่วนที่ ๒ : สถานศึกษาปลอดภัย และสุขภาพอนามัยดี (ส่วนของการพิจารณาให้คะแนน)

รายการ	การดำเนินการ	ร่องรอย/หลักฐาน
<p>๑. มีนโยบายความปลอดภัยในสถานศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการประกาศนโยบายให้เห็นได้ชัดเจน</p>	<p>มีนโยบายความปลอดภัยที่เป็นลายลักษณ์อักษร <u>และ</u> มีเนื้อหาครอบคลุมทั้ง ๓ ด้าน คือ ความปลอดภัย สุขภาพอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน <u>และ</u> มีการประกาศให้เห็นชัดเจน</p>	<p>๑. ประกาศ/คำสั่ง เรื่อง นโยบายความปลอดภัยของสถานศึกษา ที่ระบุวันที่ และลงนามโดยผู้บริหารของสถานศึกษา ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมทั้ง ๓ ด้าน คือ ความปลอดภัย สุขภาพอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</p> <p>๒. ภาพถ่ายของประกาศ/คำสั่งที่ติดบอร์ดแสดงให้เห็นชัดเจน</p>
<p>๒. มีแผนงานและงบประมาณ ดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาที่ชัดเจน</p>	<p>มีแผนงานดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา <u>และ</u> มีงบประมาณดำเนินการที่แสดงให้เห็นได้ชัดเจน</p>	<p>๑. แผนงานดำเนินการด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา ที่ระบุรายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลาดำเนินการ งบประมาณ และผู้รับผิดชอบ ที่ชัดเจน ซึ่งระบุวันที่ที่ลงนามอนุมัติหรือรับรองโดยผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายของสถานศึกษา</p> <p>๒. โครงการ/กิจกรรม และผลการดำเนินงานที่ชัดเจน</p> <p> ๒.๑ ระดับอนุบาล - ประถม และมัธยมศึกษา โครงการ/กิจกรรม และผลการดำเนินงาน อย่างน้อย ๑ โครงการ/กิจกรรม</p> <p> ๒.๒ ระดับอาชีวศึกษา โครงการ/กิจกรรม และผลการดำเนินงาน อย่างน้อย ๒ โครงการ/กิจกรรม</p> <p> ๒.๓ ระดับอุดมศึกษา โครงการ/กิจกรรม และผลการดำเนินงาน อย่างน้อย ๓ โครงการ/กิจกรรม</p>

รายการ	การดำเนินการ	ร่องรอย/หลักฐาน
๓. มีบุคลากรผู้ดูแลรับผิดชอบ ด้านความปลอดภัย ในสถานศึกษาที่ชัดเจน	มีคำสั่งหรือหนังสือแต่งตั้งให้เป็นบุคลากรดูแล รับผิดชอบด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาเป็น ลายลักษณ์อักษรที่ชัดเจน	๑. คำสั่ง <u>หรือ</u> หนังสือแต่งตั้งให้เป็นบุคลากรดูแลรับผิดชอบเฉพาะด้าน ความปลอดภัยในสถานศึกษาที่ชัดเจน ซึ่งระบุวันที่ที่ลงนามในคำสั่ง <u>หรือ</u> หนังสือแต่งตั้ง โดยผู้บริหาร <u>หรือ</u> ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ๒. การลงนามมอบหมายให้เป็นบุคลากรดูแลรับผิดชอบด้าน ความปลอดภัยในสถานศึกษาเฉพาะเรื่องตามกิจกรรม <u>หรือ</u> เป็นครั้งคราว
๔. มีคณะทำงานหรือคณะกรรมการความปลอดภัย ของสถานศึกษาที่ชัดเจน	มีคำสั่งหรือหนังสือแต่งตั้งให้เป็นคณะทำงานหรือ คณะกรรมการความปลอดภัยของสถานศึกษา พร้อม หน้าที่รับผิดชอบเป็นลายลักษณ์ อักษรที่ชัดเจน	๑. คำสั่ง <u>หรือ</u> หนังสือแต่งตั้งเป็นคณะทำงานหรือคณะกรรมการ ความปลอดภัยในสถานศึกษาที่ชัดเจน ซึ่งระบุวันที่ที่ลงนามในคำสั่ง <u>หรือ</u> หนังสือแต่งตั้ง โดยผู้บริหาร <u>หรือ</u> ผู้ที่ได้รับมอบหมายของ สถานศึกษา ๒. การลงนามมอบหมายให้เป็นคณะทำงานดูแลรับผิดชอบด้าน ความปลอดภัยในสถานศึกษาเฉพาะเรื่องตามกิจกรรม <u>หรือ</u> เป็นครั้งคราว
<p>หมายเหตุ องค์ประกอบของคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ปกต.</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) นายจ้าง/ผู้บริหารระดับสูงสุด <u>หรือ</u>ผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน ๒) ครู อาจารย์ <u>หรือ</u>เจ้าหน้าที่ระดับหัวหน้างานขึ้นไป อย่างน้อย ๑ คน เป็นกรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา ๓) ครู อาจารย์ <u>หรือ</u>เจ้าหน้าที่ระดับต่ำกว่าหัวหน้างาน <u>หรือ</u>เป็นผู้ปฏิบัติงาน อย่างน้อย ๒ คน เป็นกรรมการผู้แทน ระดับลูกจ้าง ๔) บุคลากรผู้ดูแลรับผิดชอบเฉพาะด้านความปลอดภัย เป็นเลขานุการ 		

รายการ	การดำเนินการ	ร่องรอย/หลักฐาน
๕. มีกฎระเบียบหรือคู่มือ / แนวทางว่าด้วยความปลอดภัยในสถานศึกษาที่เหมาะสม	มีกฎระเบียบหรือคู่มือ/แนวทางว่าด้วยความปลอดภัยที่เป็นลายลักษณ์อักษร และมีเนื้อหาครอบคลุมทั้ง ๓ ด้าน คือ ความปลอดภัย สุขภาพอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน และเหมาะสมกับสถานศึกษา	๑. กฎระเบียบ หรือคู่มือ/แนวทางว่าด้วยความปลอดภัยของสถานศึกษา ที่ระบุวันที่ และลงนามอนุมัติใช้งาน โดยผู้บริหารของสถานศึกษา ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมทั้ง ๓ ด้าน คือ ความปลอดภัย สุขภาพอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ๒. กฎระเบียบ หรือคู่มือ/แนวทางดังกล่าว ต้องมีความครอบคลุมแต่ละด้าน คือ ความปลอดภัย สุขภาพอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานศึกษา
๖. บุคลากรทุกระดับ เช่น อาจารย์ ผู้บริหาร ลูกจ้าง ได้รับการอบรมให้มีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษา ตามแผนงานที่กำหนด	มีการอบรมบุคลากรทุกระดับ อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของจำนวนบุคลากรทั้งหมดให้มีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยฯ ซึ่งมีเนื้อหาเกี่ยวกับความปลอดภัย สุขภาพอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	๑. เอกสารสรุปการเข้ารับการอบรมของบุคลากรในสถานศึกษา ๒. แผนการอบรมและผลการเข้ารับการอบรมของบุคลากรในสถานศึกษา ๓. สำเนาใบประกาศนียบัตรที่ผ่านการอบรม หรือหลักฐานอื่นที่แสดงว่าได้มีการผ่านอบรมของบุคลากรในสถานศึกษา
๗. มีการอบรมเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่บุคลากรในสถานศึกษา	มีการอบรมเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่บุคลากรในสถานศึกษา	๑. เอกสารการเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๒. สำเนาใบประกาศนียบัตรที่ผ่านการอบรมเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น หรือหลักฐานอื่นที่แสดงว่าได้มีการผ่านอบรมของบุคลากรในสถานศึกษา

รายการ	การดำเนินการ	ร่องรอย/หลักฐาน
<p>๘. มีโครงการหรือการดำเนินการเพื่อรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในสถานศึกษาที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ</p>	<p>มีโครงการหรือการดำเนินการเพื่อรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในสถานศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษรที่ชัดเจน <u>และมีการประเมินควบคุมที่มีประสิทธิภาพแสดงให้เห็นได้ชัดเจน</u></p>	<p>๑. โครงการหรือการดำเนินการเพื่อรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย เช่น ๕ส. Big Cleaning Day ฯลฯ ในสถานศึกษา ที่เป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจน และผลการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>๑.๑ ระดับอนุบาล - ประถม และมัธยมศึกษา โครงการ และผลการดำเนินงานที่ชัดเจน อย่างน้อย ๑ โครงการ/กิจกรรม</p> <p>๑.๒ ระดับอาชีวศึกษา โครงการ และผลการดำเนินงานที่ชัดเจน อย่างน้อย ๒ โครงการ/กิจกรรม</p> <p>๑.๓ ระดับอุดมศึกษา โครงการ และผลการดำเนินงานที่ชัดเจน อย่างน้อย ๓ โครงการ/กิจกรรม</p> <p>๒. คำสั่งแต่งตั้งบุคลากรหรือมอบหมายให้บุคลากรดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยในสถานศึกษาที่ชัดเจน ซึ่งระบุวันที่ที่ลงนามในคำสั่งหรือหนังสือมอบหมาย โดยผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๓. การติดตามผลการดำเนินการ หรือการประเมินผลการดำเนินการ เป็นระยะอย่างต่อเนื่องเช่น ภาพถ่าย แบบรายงานผล</p>
<p>๙. มีการดูแล สํารวจหรือตรวจสอบความปลอดภัยในสถานศึกษา โดยกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน รวมทั้งนำผลไปปรับปรุงแก้ไข</p>	<p>มีการดูแล สํารวจหรือตรวจสอบความปลอดภัยในสถานศึกษา ตามแบบสำรวจหรือแบบตรวจ โดยกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน <u>และมีการนำผลไปปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจนและครบถ้วน</u></p>	<p>๑. การดูแล สํารวจหรือตรวจสอบความปลอดภัยในสถานศึกษา ตามแบบสำรวจหรือแบบตรวจที่ชัดเจน โดยผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้รับผิดชอบโดยเฉพาะที่เป็นลายลักษณ์อักษร และนำผลที่ได้ไปปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจนและครบถ้วนทุกเรื่อง</p>

รายการ	การดำเนินการ	ร่องรอย/หลักฐาน
(ต่อ)	(ต่อ)	<p>๒. คำสั่งแต่งตั้งบุคลากรหรือมอบหมายบุคลากรเป็นผู้ดูแล ตรวจสอบหรือตรวจสอบความปลอดภัยในสถานศึกษาที่ชัดเจน ซึ่งระบุวันที่ที่ลงนามในคำสั่งหรือหนังสือมอบหมาย โดยผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๓. เอกสารผลการดำเนินการ เช่น แบบรายงานผล ภาพถ่าย ฯลฯ</p>
<p>๑๐. มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายของเครื่องจักร เครื่องมือ (Safeguard) ในสถานศึกษาอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ เช่น ฝาครอบใบมีด เครื่องตัดหญ้า ฝาครอบใบเลื่อย ฝาครอบสายพาน หรืออุปกรณ์ช่างต่างๆ เป็นต้น</p>	<p>มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายของเครื่องจักร เครื่องมือ (Safeguard) ในจุดอันตรายทุกพื้นที่อย่างครบถ้วน <u>และมีการบำรุงรักษาหรือตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ</u></p>	<p>๑. การติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอันตรายของเครื่องจักร เครื่องมือ (Safeguard) ในจุดอันตรายทุกพื้นที่อย่างครบถ้วน ชัดเจน เช่น ฝาครอบใบมีดเครื่องตัดหญ้า ฝาครอบใบเลื่อย ฝาครอบสายพาน หรืออุปกรณ์ช่างต่างๆ เป็นต้น</p> <p>๒. คำสั่งแต่งตั้งบุคลากรหรือมอบหมายให้บุคลากรดูแล ตรวจสอบหรือตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันอันตรายของเครื่องจักร เครื่องมือ (Safeguard) ที่ชัดเจน ซึ่งระบุวันที่ที่ลงนามในคำสั่งหรือหนังสือมอบหมาย โดยผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๓. เอกสารผลการดำเนินการ เช่น แบบรายงานผล ภาพถ่าย ฯลฯ</p>
<p>๑๑. มีระบบป้องกันอันตรายจากไฟฟ้ารั่ว หรือการต่อสายดินในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>มีระบบป้องกันอันตรายจากไฟฟ้ารั่วหรือการต่อสายดินในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพเหมาะสม และมีความถูกต้อง ครบคลุมทั้งหมดในสถานศึกษา</p>	<p>๑. มีระบบป้องกันอันตรายจากไฟฟ้ารั่ว เช่น สวิตช์ตัดวงจรอัตโนมัติ ฉนวนป้องกันไฟฟ้า เป็นต้น หรือการต่อสายดินที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. ผลการรับรองแผนผังวงจรไฟฟ้าจากวิศวกร หรือการไฟฟ้าประจำท้องถิ่น หรือเอกสารผลการตรวจสอบระบบไฟฟ้าและบริษัท ไฟฟ้า ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย เช่น แบบรายงานผลการตรวจสอบ ภาพถ่าย ฯลฯ</p>

รายการ	เกณฑ์การพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน
<p>๑๒. มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา เช่น ถังดับเพลิง สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เป็นต้น รวมทั้งการตรวจสอบ และการบำรุงรักษาระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยที่ชัดเจน</p>	<p>มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา เช่น ถังดับเพลิง สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ การเก็บวัตถุไวไฟ การกำจัดของเสียติดไฟ ระบบป้องกันฟ้าผ่า เป็นต้น รวมทั้งการตรวจสอบ และการบำรุงรักษาระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยอย่างครบถ้วน ครอบคลุมทั้งหมดในสถานศึกษา</p>	<p>๑. มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา เช่น ถังดับเพลิง สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ การเก็บวัตถุไวไฟ การกำจัดของเสียติดไฟ ระบบป้องกันฟ้าผ่า เป็นต้น รวมทั้งการตรวจสอบ และการบำรุงรักษาระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยอย่างครบถ้วน ครอบคลุมทั้งหมดในสถานศึกษา</p> <p>๒. ผลการตรวจสอบและการบำรุงรักษาระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย เช่น แบบรายงานผลการตรวจสอบ ภาพถ่าย ฯลฯ</p>
<p>๑๓. มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษาที่ชัดเจน</p>	<p>มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษาที่มีรายละเอียด ชัดเจน ครบทุกเรื่อง คือ การตรวจตรา การอบรม การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิง การอพยพหนีไฟ และการบรรเทาทุกข์</p>	<p>๑. แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษาที่มีรายละเอียด ชัดเจน ครบทุกเรื่อง คือ การตรวจตรา การอบรม การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิง การอพยพหนีไฟ และการบรรเทาทุกข์ ซึ่งแสดงให้เห็นว่ามีการบังคับใช้ในสถานศึกษา</p> <p>๒. แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษาซึ่งระบุวันที่ที่ลงนามอนุมัติหรือใช้แผนดังกล่าว โดยผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>๑๔. มีการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นในสถานศึกษา</p>	<p>มีการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นในสถานศึกษา มีจำนวนอย่างน้อยร้อยละ ๔๐ ขึ้นไป ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด</p>	<p>๑. การฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นในสถานศึกษา อย่างน้อยร้อยละ ๔๐ ขึ้นไป ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด ใช้หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ หรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองเป็นผู้ฝึกสอน</p> <p>๒. เอกสารผลการจัดฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นในสถานศึกษา เช่น กำหนดการ วัน เวลาและสถานที่ รายชื่อวิทยากร ใบลงทะเบียน รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม แบบสรุปผลการอบรม ภาพถ่าย ฯลฯ</p>

รายการ	เกณฑ์การพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน
๑๕. มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟใน สถานศึกษาประจำปี	มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟในสถานศึกษาประจำปีของบุคลากร นักเรียน/นักศึกษา ครบทุกคน	๑. การฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟในสถานศึกษาประจำปีของบุคลากร นักเรียน/นักศึกษา ครบทุกคน ๒. เอกสารผลการจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟในสถานศึกษา เช่น กำหนดการ วัน เวลาและสถานที่ รายชื่อวิทยากร ใบลงทะเบียนรายชื่อ แบบสรุปรายงานผลการฝึกซ้อม ภาพถ่าย ฯลฯ
๑๖. มีการฝึกซ้อมตามข้อ ๑๕.โดยใช้หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ หรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองเป็นผู้ฝึกสอน	มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟในสถานศึกษาประจำปีของบุคลากร โดยใช้หน่วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ หรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองเป็นผู้ฝึกสอน	๑. เอกสารรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ฝึกสอนการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานออกให้ และยังไม่หมดอายุ (กรณีใช้หน่วยงานที่ได้รับการรับรองเป็นผู้ฝึกสอน) ๒. แบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ภาพถ่าย ฯลฯ
๑๗. มีห้องพยาบาล และอุปกรณ์ ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในสถานศึกษา พร้อมผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	มีห้องพยาบาลที่ชัดเจน และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นครบทุกรายการในสถานศึกษา รวมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	๑. ภาพถ่ายหรือเอกสารแสดงสถานที่ตั้งห้องพยาบาลในสถานศึกษา และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๒. คำสั่งแต่งตั้งบุคลากรหรือมอบหมายบุคลากรเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลหรือการช่วยชีวิต ซึ่งระบุวันที่ที่ลงนามในคำสั่งหรือหนังสือมอบหมาย โดยผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
	หมายเหตุ อุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ประกอบด้วย (ก) กรรไกร (ข) แก้วย่น้ำและแก้วยาเม็ด (ค) เข็มกลัด (ง) ถ้วยน้ำ (จ) ที่ป้ายยา (ฉ) ปกรหวัดใช้ (ช)ปากคิปปลายู (ซ) ผ้าพันยึด (ฌ) ผ้าสามเหลี่ยม (ญ) สายยางรัดห้ามเลือด (ฎ) สำลี ผ้าก๊อช ผ้าพันแผล และผ้ายางพลาสติกปิดแผล (ฏ) หลอดหยดยา (ฐ) ขี้ผึ้งแก้ปวดบวม (ฑ) ทิงเจอร์ไอโอดีน หรือโพวิโดน-ไอโอดีน (ฒ) น้ำยาโพวิโดน-ไอโอดีน ชนิดฟอกแผล (ณ) ผงน้ำตาลเกลือแร่ (ด) ยาแก้ผดผื่นที่ไม่ได้ มาจากการติดเชื้อ (ต) ยาแก้แพ้ (ถ) ยาทาแก้ผดผื่นคัน (ท) ยาธาตุน้ำแดง (ธ) ยาบรรเทาปวดลดไข้ (น) ยารักษาแผลน้ำร้อนลวก (บ) ยาลดกรดในกระเพาะอาหาร (ป) เหล้าแอมโมเนียหอม (ผ) แอลกอฮอล์เช็ดแผล (ฝ) ขี้ผึ้งป้ายตา (พ) ถ้วยล้างตา (ฟ) น้ำกรดบอริก ล้างตา (ภ) ยาหยอดตา	

รายการ	เกณฑ์การพิจารณา	ร่องรอย/หลักฐาน
<p>๑๘. มีมาตรการป้องกันการเกิดโรคระบาดหรือโรคติดต่อให้กับบุคลากร และมีการเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการเจ็บป่วย หรือโรคอันเนื่องมาจากการทำงานในสถานศึกษา</p>	<p>มีมาตรการป้องกันการเกิดโรคระบาดหรือโรคติดต่อให้กับบุคลากร และมีการเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการเจ็บป่วย หรือโรคอันเนื่องมาจากการทำงานในสถานศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจน</p>	<p>๑. มาตรการป้องกันการเกิดโรคระบาดหรือโรคติดต่อให้กับบุคลากร เป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจน เช่น การคัดกรองโดยวัดอุณหภูมิ การใช้หน้ากากอนามัยเพื่อทำความสะอาดอุปกรณ์ต่างๆ การใช้ของส่วนตัวเพื่อลดโอกาสการติดเชื้อ การรักษาสุขอนามัยส่วนบุคคล การป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เป็นต้น</p> <p>๒. การเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการเจ็บป่วย หรือโรคอันเนื่องมาจากการทำงานในสถานศึกษา เช่น เสี่ยงตามสาย การจัดบอร์ด แผ่นพับ เว็บไซต์ เป็นต้น</p>
<p>๑๙. มีห้องส้วม (ที่ถ่ายอุจจาระ และที่ถ่ายปัสสาวะ) และอ่างล้างมือ สำหรับนักเรียน/นักศึกษา แยกชาย-หญิงที่พอเพียง</p>	<p>มีการจัดห้องส้วมแยกชาย - หญิง และอ่างล้างมือจำนวนเพียงพอต่อนักเรียน นักศึกษา ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>หมายเหตุ ใช้ข้อมูลเทียบเคียงกับกฎกระทรวงฉบับที่ ๖๓ (พ.ศ. ๒๕๕๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ กำหนดห้องส้วม ดังนี้</p> <p>๑. ต่อจำนวนนักเรียน นักศึกษาชาย ๕๐ คน กำหนดให้มีห้องถ่ายอุจจาระ ๑ ห้อง ที่ถ่ายปัสสาวะ ๑ ที่ และอ่างล้างมือ ๑ ที่ (ส่วนที่เกิน ๕๐๐ คน ให้เพิ่มห้องถ่ายอุจจาระ ที่ถ่ายปัสสาวะ และอ่างล้างมืออย่างละ ๑ ที่ ต่อจำนวนนักเรียน นักศึกษาชายทุก ๑๐๐ คน)</p> <p>๒. ต่อจำนวนนักเรียน นักศึกษาหญิง ๕๐ คน กำหนดให้มีห้องถ่ายอุจจาระ ๒ ห้อง และอ่างล้างมือ ๑ ที่ (ส่วนที่เกิน ๕๐๐ คน ให้เพิ่มห้องถ่ายอุจจาระ ๒ ห้อง และอ่างล้างมือ ๑ ที่ ต่อจำนวนนักเรียน นักศึกษาหญิงทุก ๑๐๐ คน)</p>	<p>๑. สรุปรายจำนวนห้องส้วมแยกชาย - หญิง และอ่างล้างมือที่เพียงพอต่อนักเรียน นักศึกษา รวมทั้งสอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>๒. ภาพถ่าย หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับจำนวนห้องส้วม (ที่ถ่ายอุจจาระ) และอ่างล้างมือ</p>

รายการ	การดำเนินการ	ร่องรอย/หลักฐาน
<p>๒๐. มีการจัดน้ำดื่มที่สะอาด ที่ล้างมือที่ถูกสุขลักษณะ เพื่อให้นักเรียน/นักศึกษา บุคลากร ได้ใช้ก่อนการรับประทานอาหาร หรือดื่มเครื่องดื่ม</p>	<p>มีการจัดน้ำดื่มที่สะอาด ที่ล้างมือ เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน/นักศึกษา บุคลากร และถูกสุขลักษณะ</p> <p>หมายเหตุ ก. ใช้ข้อมูลเทียบเคียงกับกฎกระทรวงว่าด้วยการจัดสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยกำหนดน้ำสะอาดสำหรับดื่มต่อจำนวนนักเรียน นักศึกษาไม่เกิน ๔๐ คน ต้องมีไม่น้อยกว่า ๑ ที่ และเพิ่มขึ้นในอัตราส่วน ๑ ที่ สำหรับจำนวนนักเรียน นักศึกษาทุกๆ ๔๐ คน เศษของ ๔๐ คน ถ้าเกิน ๒๐ คน ให้ถือเป็น ๔๐ คน</p> <p>ข. ใช้ข้อมูลเทียบเคียงกับกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยกำหนดที่ล้างมือและล้างหน้าไม่น้อยกว่า ๑ ที่ต่อลูกจ้าง ๑๕ คน และให้เพิ่มจำนวนขึ้นตามสัดส่วนของลูกจ้าง ส่วนที่เกิน ๗ คน ให้ถือเป็น ๑๕ คน</p>	<p>๑. สรุปจำนวนที่ของการจัดน้ำดื่มที่สะอาด ที่ล้างมือที่เพียงพอต่อ นักเรียน/นักศึกษา บุคลากร รวมทั้งสอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>๒. ภาพถ่าย หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับจำนวนที่ของการจัดน้ำดื่มที่สะอาด ที่ล้างมือ</p>
<p>๒๑. มีการจัดที่รับประทานอาหาร และที่พักที่เหมาะสม และถูกสุขลักษณะ</p>	<p>มีการจัดที่รับประทานอาหาร และที่พักที่เหมาะสมโดยเพียงพอ และถูกสุขลักษณะ</p>	<p>๑. สรุปการจัดที่รับประทานอาหาร และที่พักที่เหมาะสมต่อบุคลากร และถูกสุขลักษณะ เช่น ความสะอาด จำนวนเพียงพอต่อบุคลากร ฯลฯ</p> <p>๒. ภาพถ่าย หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดที่รับประทานอาหาร และที่พักที่เหมาะสม</p>
<p>๒๒. มีการจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและปลอดภัยในสถานศึกษา เช่น ระบบแสงสว่าง ระบบระบายอากาศ ระดับความดังของเสียง เป็นต้น</p>	<p>มีการจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและปลอดภัยในสถานศึกษา ครบทุกเรื่องและครอบคลุมทุกพื้นที่</p>	<p>๑. การจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและปลอดภัยในสถานศึกษา เช่น ระบบแสงสว่าง ระบบระบายอากาศ ระดับความดังของเสียง โดยกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนหรือได้รับมอบหมาย</p> <p>๒. ภาพถ่าย หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและปลอดภัยในสถานศึกษา</p>

รายการ	การดำเนินการ	ร่องรอย/หลักฐาน
๒๓. มีมาตรการเพื่อความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมีในสถานศึกษาที่เหมาะสมและปลอดภัย	มีมาตรการเพื่อความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมีในสถานศึกษาที่เหมาะสมและปลอดภัยเป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจน	<p>๑. มาตรการเพื่อความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมีในสถานศึกษาที่เหมาะสมและปลอดภัยเป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจน เช่น สำหรับการเรียนการสอน การจัดเก็บสารเคมีในพื้นที่ที่กำหนด การปิดฉลากสารเคมี การปฏิบัติตามวิธีการทำงานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน การติดป้ายเตือน เป็นต้น</p> <p>๒. ภาพถ่าย หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับมาตรการเพื่อความปลอดภัยสำหรับการเรียนการสอนเกี่ยวกับสารเคมี</p>
๒๔. มีการรับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาจากครู อาจารย์ นักเรียน และมีการนำไปปรับปรุงแก้ไข	มีการรับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาจากครู อาจารย์ นักเรียน และนำไปพิจารณาปรับปรุงแก้ไขครบถ้วนทุกเรื่อง	<p>๑. การรับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาจากครู อาจารย์ นักเรียน และนำไปพิจารณาปรับปรุงแก้ไขเป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจน เช่น การปรับปรุงทางเดิน การปิดช่องระบายน้ำ การติดป้ายเตือน เป็นต้น</p> <p>๒. กล่องรับข้อเสนอแนะ แบบข้อเสนอแนะ ภาพถ่าย หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการรับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะด้านความปลอดภัย</p>
๒๕. มีการจัดเก็บข้อมูลสถิติอุบัติเหตุหรือการเจ็บป่วยในสถานศึกษา และการวางแผนป้องกันที่เหมาะสม	มีการจัดเก็บข้อมูลสถิติอุบัติเหตุ หรือการเจ็บป่วยในสถานศึกษาและนำไปวางแผนป้องกันให้เหมาะสมครบทุกเรื่อง	<p>๑. การจัดเก็บข้อมูลสถิติอุบัติเหตุ หรือการเจ็บป่วยในสถานศึกษาและนำไปวางแผนป้องกันให้เหมาะสมครบทุกเรื่องเป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจน เช่น สถิติการเกิดอุบัติเหตุ สถิติการเจ็บป่วยในสถานศึกษา กราฟแสดงข้อมูลสถิติอุบัติเหตุหรือการเจ็บป่วย การวิเคราะห์สถิติ เป็นต้น</p> <p>๒. ภาพถ่ายการประชาสัมพันธ์สถิติ หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บข้อมูลสถิติอุบัติเหตุ หรือการเจ็บป่วยในสถานศึกษา</p>

รายการ	การดำเนินการ	ร่องรอย/หลักฐาน
<p>๒๖. มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและกระตุ้นจิตสำนึกให้นักเรียน/นักศึกษา ด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาในรูปแบบต่างๆ ที่เหมาะสม</p>	<p>มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและกระตุ้นจิตสำนึกให้นักเรียน/นักศึกษา ด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาในรูปแบบต่างๆ ที่เหมาะสมอย่างชัดเจน</p>	<p>๑. การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและกระตุ้นจิตสำนึก ให้นักเรียน/นักศึกษา ด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาในรูปแบบต่างๆ ที่เหมาะสมเป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจน เช่น มีหลักสูตรหรือมีการสอนเกี่ยวกับความปลอดภัย การอบรมเรื่องความปลอดภัยขั้นต้น การรณรงค์ลดอุบัติเหตุ การจัดบอร์ดความปลอดภัย การประกวดวาดภาพ การออกกำลังกาย เป็นต้น</p> <p>๑.๑ ระดับอนุบาล-ประถม และมัธยมศึกษา อย่างน้อย ๑ กิจกรรม</p> <p>๑.๒ ระดับอาชีวศึกษา อย่างน้อย ๒ กิจกรรม</p> <p>๑.๓ ระดับอุดมศึกษา อย่างน้อย ๓ กิจกรรม</p> <p>๒. ภาพถ่าย หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและกระตุ้นจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา</p>
<p>๒๗. มีหนังสือ ตำรา หรือมาตรฐานเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อใช้ในการศึกษาค้นคว้า และการเรียนรู้ของบุคลากร</p>	<p>มีหนังสือ ตำรา หรือมาตรฐานเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อใช้ในการศึกษาค้นคว้า และการเรียนรู้ของบุคลากร และบุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>๑. รายชื่อหนังสือ ตำราหรือมาตรฐานเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อใช้ในการศึกษาค้นคว้า และการเรียนรู้ของบุคลากร และบุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเหมาะสม</p> <p>๒. ภาพถ่ายห้องสมุด/มุมหนังสือ</p>
<p>๒๘. มีมาตรการดูแลเพื่อความปลอดภัยในการเดินทาง เช่น การจัดระบบจราจร การสวมหมวกกันน็อค หรือการดูแลยานพาหนะรับ-ส่ง โบนัสชุดขับรถ เป็นต้น สำหรับนักเรียน/นักศึกษาในสถานศึกษา</p>	<p>มีมาตรการดูแลเพื่อความปลอดภัยในการเดินทาง เช่น การจัดระบบจราจร การสวมหมวกกันน็อค การดูแลยานพาหนะรับ-ส่ง โบนัสชุดขับรถ เป็นต้น สำหรับนักเรียน/นักศึกษาในสถานศึกษา (ระดับมัธยมศึกษา อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา) มีการควบคุมดูแลเพื่อความปลอดภัยอย่างชัดเจน</p>	<p>๑. มาตรการดูแลเพื่อความปลอดภัยในการเดินทาง เช่น การจัดระบบจราจร การสวมหมวกกันน็อค หรือการดูแลยานพาหนะรับ-ส่ง โบนัสชุดขับรถ เป็นต้น</p> <p>๒ สำหรับนักเรียนในสถานศึกษา (ระดับมัธยมศึกษา อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา) มีการควบคุมดูแลเพื่อความปลอดภัยอย่างชัดเจน เช่น การตรวจสอบสภาพรถยนต์ การตรวจหมวกกันน็อคของผู้ขับขี่มอเตอร์ไซด์ เป็นต้น</p>

รายการ	การดำเนินการ	ร่องรอย/หลักฐาน
(ต่อ)	(ต่อ)	๓. โครงการหรือกิจกรรมที่ใช้ดูแลเพื่อความปลอดภัยในการเดินทาง ๓.๑ ระดับอนุบาล-ประถม และมัธยมศึกษา อย่างน้อย ๑ โครงการหรือกิจกรรม ๓.๒ ระดับอาชีวศึกษา อย่างน้อย ๒ โครงการหรือกิจกรรม ๓.๓ ระดับอุดมศึกษา อย่างน้อย ๓ โครงการหรือกิจกรรม
๒๙. มีการสร้างความร่วมมือและกิจกรรมดำเนินการระหว่างชุมชน หรือผู้ประกอบการ หรือหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา	มีการสร้างความร่วมมือและกิจกรรมดำเนินการระหว่างชุมชน หรือผู้ประกอบการ หรือหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา โดยมีกิจกรรมดำเนินการ และมีการประเมินผลเพื่อปรับปรุงแก้ไขให้มีประสิทธิภาพ	๑. มีการสร้างความร่วมมือและกิจกรรมดำเนินการระหว่างชุมชน หรือผู้ประกอบการ หรือหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา โดยมีกิจกรรมดำเนินการและการประเมินผลเพื่อปรับปรุงแก้ไขให้มีประสิทธิภาพเป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจน เช่น การฝึกซ้อมดับเพลิง การตรวจสอบความปลอดภัยของระบบไฟฟ้า เป็นต้น ๒. โครงการหรือกิจกรรมความร่วมมือระหว่างชุมชน หรือผู้ประกอบการ หรือหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา รวมทั้งผลดำเนินการ และภาพถ่ายหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง ๒.๑ ระดับอนุบาล-ประถม และมัธยมศึกษา อย่างน้อย ๑ โครงการหรือกิจกรรม ๒.๒ ระดับอาชีวศึกษา อย่างน้อย ๒ โครงการหรือกิจกรรม ๒.๓ ระดับอุดมศึกษา อย่างน้อย ๓ โครงการหรือกิจกรรม

รายการ	การดำเนินการ	ร่องรอย/หลักฐาน
<p>๓๐. มีการจัดตั้งชมรมฯ และจัดตั้งคณะทำงาน หรือคณะกรรมการเกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษา</p>	<p>มีการจัดตั้งชมรมฯ และคณะทำงาน หรือคณะกรรมการที่เกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษา เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา เป็นลายลักษณ์อักษรที่ชัดเจน โดยมีกิจกรรมดำเนินการ และมีการประเมินผล เพื่อปรับปรุงแก้ไขให้มีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. การจัดตั้งชมรมฯ เพื่อสร้างวินัยและวัฒนธรรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษา และจัดตั้งคณะทำงาน หรือคณะกรรมการเกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษา เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา เป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจน และมีกิจกรรมดำเนินการพร้อมการประเมินผล เพื่อปรับปรุงแก้ไขให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. โครงการหรือกิจกรรมดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาของชมรมฯ และคณะทำงาน หรือคณะกรรมการฯ รวมทั้งผลดำเนินการ และภาพถ่ายหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง</p> <p> ๒.๑ ระดับอนุบาล-ประถม และมัธยมศึกษา อย่างน้อย ๑ โครงการหรือกิจกรรม</p> <p> ๒.๒ ระดับอาชีวศึกษา อย่างน้อย ๒ โครงการหรือกิจกรรม</p> <p> ๒.๓ ระดับอุดมศึกษา อย่างน้อย ๓ โครงการหรือกิจกรรม</p>