



ประกาศ คณะพยาบาลศาสตร์
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน

ด้วย คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานประชาสัมพันธ์และพัฒนาภาพลักษณ์องค์กร สังกัด งานประชาสัมพันธ์และพัฒนาภาพลักษณ์องค์กร จำนวน ๑ อัตรา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะคัดเลือก

ตำแหน่งที่จะคัดเลือกปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การแต่งตั้ง คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงานและรองหัวหน้าหน่วยงานของส่วนงานที่ไม่มีใช้ภาควิชาหรือเทียบเท่าภาควิชา พ.ศ. ๒๕๕๖ และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือกแนบท้ายประกาศนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอและยื่นแบบ ก.บ.ค.๐๖ หรือ แบบประวัติการทำงาน (กรณีเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย) ได้ที่งานทรัพยากรบุคคล สำนักงานคณบดี คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล บางกอกน้อย เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ในวันเวลาทำการ ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดและกรอกประวัติในแบบฟอร์มใบสมัครงานออนไลน์ได้ที่ http://www.ns.mahidol.ac.th/nurse_th/job.html หรือ สแกน QR Code



๔. เอกสารที่จะต้องนำมายื่นเพื่อสมัครคัดเลือก

- ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ และถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๔.๒ ใบปริญญาบัตร กรณียังไม่ได้รับปริญญาให้ใช้หนังสือรับรองซึ่งระบุวันที่สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๔.๓ ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๔ ทะเบียนบ้าน และบัตรประชาชน พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๕ ใบรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

๔.๖ มีผลคะแนนผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนด

ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน ดำเนินการจัดทำแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งฯ (แบบ ก.บ.ค.๐๖) หรือ แบบประวัติการทำงาน (กรณีเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย) ส่งที่งานทรัพยากรบุคคล (ชั้น ๒) สำนักงานคณบดี คณะพยาบาลศาสตร์ บางกอกน้อย หรือกรอกประวัติในแบบฟอร์มใบสมัครงานออนไลน์ได้ที่

http://www.ns.mahidol.ac.th/nurse_th/job.html และ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment/>

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใดๆ จะถือตามกฎหมายหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาของสถานศึกษานั้นๆ เป็นเกณฑ์ ทั้งนี้จะต้องสำเร็จการศึกษาก่อนหรือภายในวันที่ปิดรับสมัคร

เอกสารหรือหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบรายใต้นำมายื่นภายหลังจากสอบได้ หากกรรมการตรวจคุณสมบัติได้ตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติมาแต่ต้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือก วัน เวลาและสถานที่คัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบบริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์ (หน้าห้องมูลนิธิคณะพยาบาลศาสตร์ฯ) ชั้น ๑ อาคารพระศรีพัชรินทร คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล บางกอกน้อย, ทาง http://www.ns.mahidol.ac.th/nurse_th/job.html และทาง <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment/>

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.ยาใจ สิทธิมงคล)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔

ตำแหน่ง : หัวหน้างานประชาสัมพันธ์และพัฒนาภาพลักษณ์องค์กร
สังกัด งานประชาสัมพันธ์และพัฒนาภาพลักษณ์องค์กร จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของตำแหน่ง :

- ๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีในสาขาการประชาสัมพันธ์ หรือการสื่อสารมวลชน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และหากสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทในสาขาที่เกี่ยวข้องจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๒) มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านงานประชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- ๓) มีความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน
- ๔) มีผลคะแนนผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษเป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนด

หน่วยงาน : งานประชาสัมพันธ์และพัฒนาภาพลักษณ์องค์กร สำนักงานยุทธศาสตร์และการพัฒนา
คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

อัตราเงินเดือน : - อัตราเงินเดือนวุฒิปริญญาตรีขั้นต่ำ เดือนละ ๒๐,๐๙๐ บาท

- อัตราเงินเดือนวุฒิปริญญาโทขั้นต่ำ เดือนละ ๒๓,๔๔๐ บาท

(ให้ได้รับเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน ในอัตราคนละ ๒,๘๐๐ บาทต่อเดือน),

หน้าที่และความรับผิดชอบโดยย่อ :

มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการงานประชาสัมพันธ์และพัฒนาภาพลักษณ์องค์กรครอบคลุมภารกิจด้านประชาสัมพันธ์และการตลาด ด้านการพัฒนาภาพลักษณ์องค์กร และสื่อประชาสัมพันธ์ ด้านวิเทศสัมพันธ์ และด้านพิธีกรรมและศิลปวัฒนธรรม โดยมีหน้าที่ดังนี้

๑) จัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสำนักงานยุทธศาสตร์และการพัฒนา

๒) วิเคราะห์ภาระงาน เพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนอัตรากำลังเจ้าหน้าที่และงบประมาณของงานประชาสัมพันธ์และพัฒนาภาพลักษณ์องค์กร รวมทั้งวางแผนพัฒนาบุคลากรทั้งสมรรถนะหลัก (Core Competency) และสมรรถนะตามหน้าที่ (Functional Competency) เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน

๓) ควบคุม กำกับ ดูแล ให้การดำเนินงานด้านต่างๆของงานประชาสัมพันธ์และพัฒนาภาพลักษณ์องค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามนโยบายของคณะพยาบาลศาสตร์

๔) นิเทศ ควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผล ให้คำปรึกษา และเสริมพลังทีมงาน ในการปฏิบัติงาน ให้บรรลุเป้าหมายตามข้อตกลงการปฏิบัติงานของหน่วยงานและรายบุคคล

๕) ดำเนินการให้เกิดการจัดการความรู้ตามนโยบายในงานประชาสัมพันธ์และพัฒนาภาพลักษณ์องค์กร และนำเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อการปรับปรุงและพัฒนางาน

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔

.....
๖) ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือและ
ผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงาน

๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย (เข้าร่วมประชุมในคณะกรรมการต่างๆตามที่ได้รับแต่งตั้ง
เข้าร่วมประชุมในการกำหนดนโยบายและแผนงานของส่วนงาน)

หลักเกณฑ์การคัดเลือก : สอบสัมภาษณ์ และวิธีการอื่นๆตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกฯ

.....