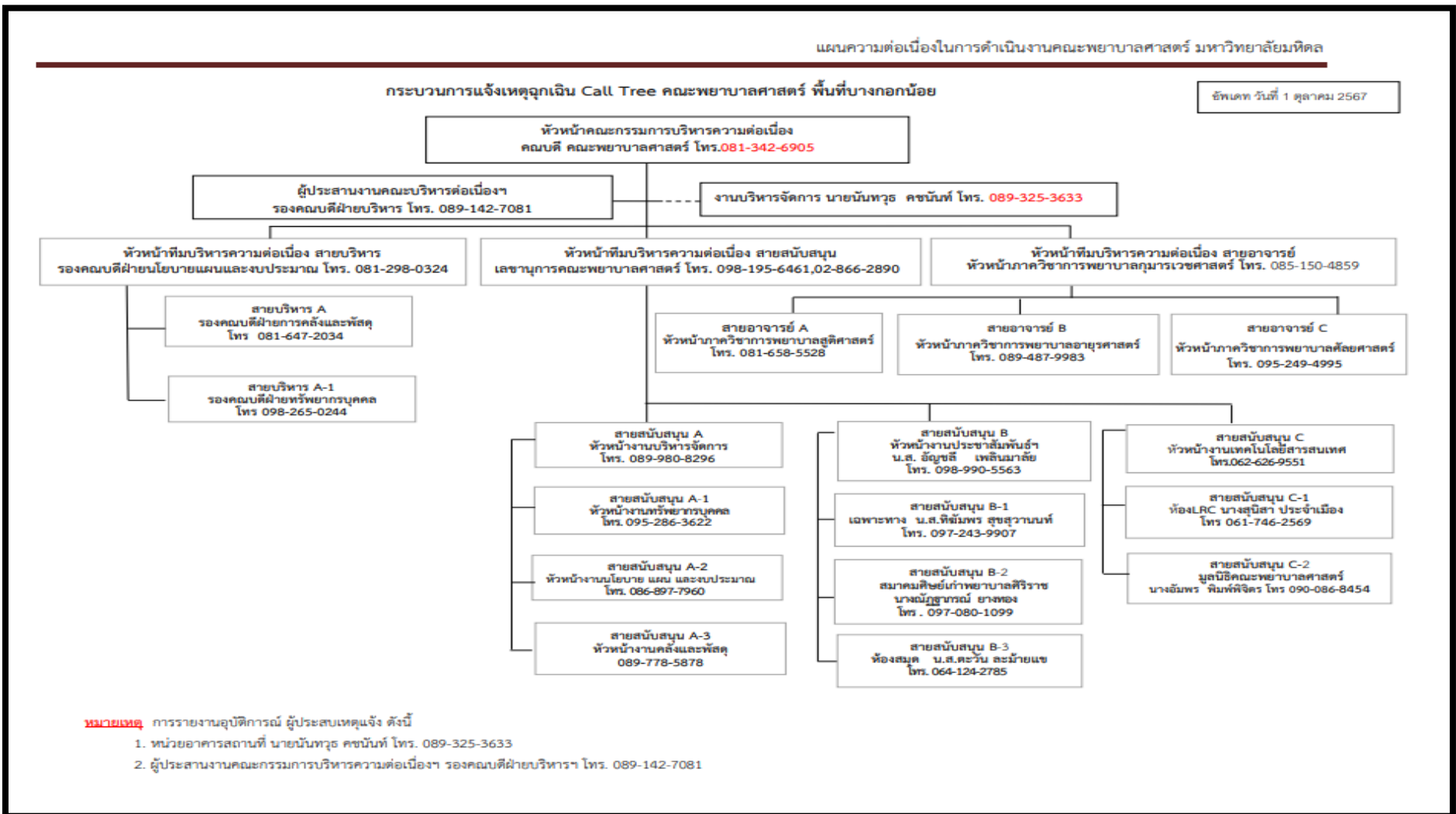


เอกสารแนบหมายเลข ๒.๑๓
มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษาที่ชัดเจน

ข้อที่ ๑๓ บุคลากรทุกระดับ เช่น อาจารย์ ผู้บริหาร ลูกจ้าง ได้รับการอบรมให้มีความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษา

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ การดับเพลิงขั้นต้น การซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปีให้กับบุคลากร ที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่ และนักศึกษาที่ย้ายเข้ามาพักอาศัยอยู่หอพักคณะพยาบาลศาสตร์ บางขุนนนท์ ทุกคน ๑๐๐ % สำหรับบุคลากรที่เคยผ่านการอบรมมาแล้ว จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อฟื้นฟูความรู้ทุก ๆ ๓ ปี มีรายละเอียด ดังนี้

๑. มี Call tree ชัดเจน มีการซ้อมการแจ้งเหตุฉุกเฉินให้กับสมาชิก ทีมงานที่เกี่ยวข้องของตามผังรายชื่อ โทรศัพท์



แผนความต่อเนื่องในการดำเนินงานคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

รายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ที่ประกอบ Call Tree ของคณะพยาบาลศาสตร์
พื้นที่คณะพยาบาลศาสตร์ในบริเวณพื้นที่วิทยาเขตบางกอกน้อย

บทบาท	คณะผู้บริหาร หัวหน้าภาควิชา และหัวหน้างาน			
	ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
หัวหน้าคณะกรรมการบริหารต่อเนื่อง	คณบดี คณะพยาบาลศาสตร์	รศ.ดร.เอมพร รตินธร	081-342-6905	-
ผู้ประสานงานคณะบริหารความต่อเนื่อง	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	รศ.วีรยา จิงสมเจตไพศาล	089-142-7081	-
หัวหน้าทีมบริหารความต่อเนื่องสายการบริหาร	รองคณบดีฝ่ายนโยบาย แผน และงบประมาณ	รศ.ดร.อติตยา พรชัยเกตุ โอว ยอง	081-298-0324	-
หัวหน้าทีมบริหารความต่อเนื่องสายอาจารย์	หัวหน้าภาควิชาการพยาบาลกุมารเวชศาสตร์	รศ.ดร.อรุณรัตน์ ศรีจันทร์นิิตย์	085-150-4859	-
หัวหน้าทีมบริหารความต่อเนื่องสายสนับสนุน	เลขานุการคณะพยาบาลศาสตร์	นางณัฐวิรัชี วรคุณพิเศษ	098-195-6461	02-866-2890
รับแจ้งอุบัติเหตุและประเมินสถานการณ์ภายในคณะฯ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	นายณันทวุฒิ คชนันท์	089-325-3633	-

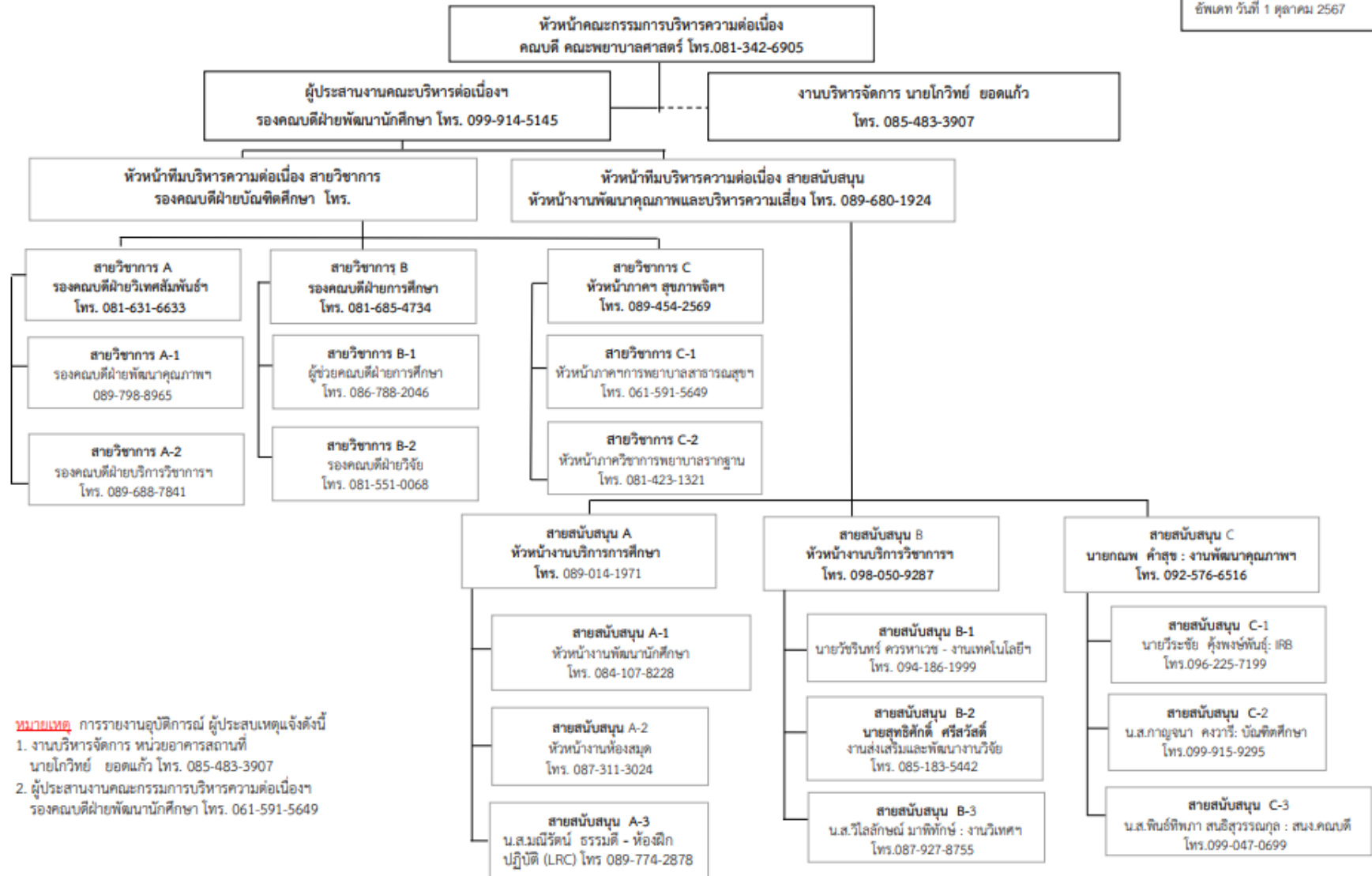
แผนความต่อเนื่องในการดำเนินงานคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

รายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ที่ประกอบ Call Tree ของคณะพยาบาลศาสตร์
พื้นที่คณะพยาบาลศาสตร์ในบริเวณพื้นที่วิทยาเขตบางกอกน้อย

บทบาท	คณะผู้บริหาร หัวหน้าภาควิชา และหัวหน้างาน			
	ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
หัวหน้าคณะกรรมการบริหารต่อเนื่อง	คณบดี คณะพยาบาลศาสตร์	รศ.ดร.เอมพร รตินธร	081-342-6905	-
ผู้ประสานงานคณะบริหารความต่อเนื่อง	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	รศ.วีรยา จิงสมเจตไพศาล	089-142-7081	-
หัวหน้าทีมบริหารความต่อเนื่องสายการบริหาร	รองคณบดีฝ่ายนโยบาย แผน และงบประมาณ	รศ.ดร.อติตยา พรชัยเกตุ โอว ยอง	081-298-0324	-
หัวหน้าทีมบริหารความต่อเนื่องสายอาจารย์	หัวหน้าภาควิชาการพยาบาลกุมารเวชศาสตร์	รศ.ดร.อรุณรัตน์ ศรีจันทร์นิิตย์	085-150-4859	-
หัวหน้าทีมบริหารความต่อเนื่องสายสนับสนุน	เลขานุการคณะพยาบาลศาสตร์	นางณัฐวิรัชี วรคุณพิเศษ	098-195-6461	02-866-2890
รับแจ้งอุบัติเหตุและประเมินสถานการณ์ภายในคณะฯ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	นายณันทวุฒิ คชนันท์	089-325-3633	-

กระบวนการแจ้งเหตุฉุกเฉิน Call Tree คณะพยาบาลศาสตร์ พื้นที่สาขาสาย

อัปเดต วันที่ 1 ตุลาคม 2567



- หมายเหตุ** การรายงานอุบัติการณ์ ผู้ประสบเหตุแจ้งดังนี้
1. งานบริหารจัดการ หน่วยอาคารสถานที่
นายโกวิทย์ ยอดแก้ว โทร. 085-483-3907
 2. ผู้ประสานงานคณะกรรมการบริหารความต่อเนื่องฯ
รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา โทร. 061-591-5649

รายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ที่ประกอบ Call Tree ของคณะพยาบาลศาสตร์

พื้นที่คณะพยาบาลศาสตร์ในบริเวณพื้นที่วิทยาเขตศาลายา

บทบาท	คณะผู้บริหาร หัวหน้าภาควิชา และหัวหน้างาน			
	ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
หัวหน้าคณะกรรมการบริหารต่อเนื่อง	คณบดี คณะพยาบาลศาสตร์	รศ.ดร.เอมพร รตินธร	081-342-6905	-
ผู้ประสานงานคณะบริหารความต่อเนื่อง	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	ผศ.ธีรารัตน์ เชื้อตาเล็ง	099-914-5145	-
หัวหน้าทีมบริหารความต่อเนื่องสายวิชาการ	รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา	รศ.ดร.อรุณ ศรียุกต์สุทธ	081-551-0068	-
หัวหน้าทีมบริหารความต่อเนื่องสายสนับสนุน	หัวหน้างานพัฒนาคุณภาพและบริหารความเสี่ยง	นางนงกัสน์ ลากนรงค์ชัย	089-680-1924	-
รับแจ้งอุบัติเหตุและประเมินสถานการณ์	ผู้จัดการอาคารฯ	นายโกวิท ยอดแก้ว	085-483-3907	-

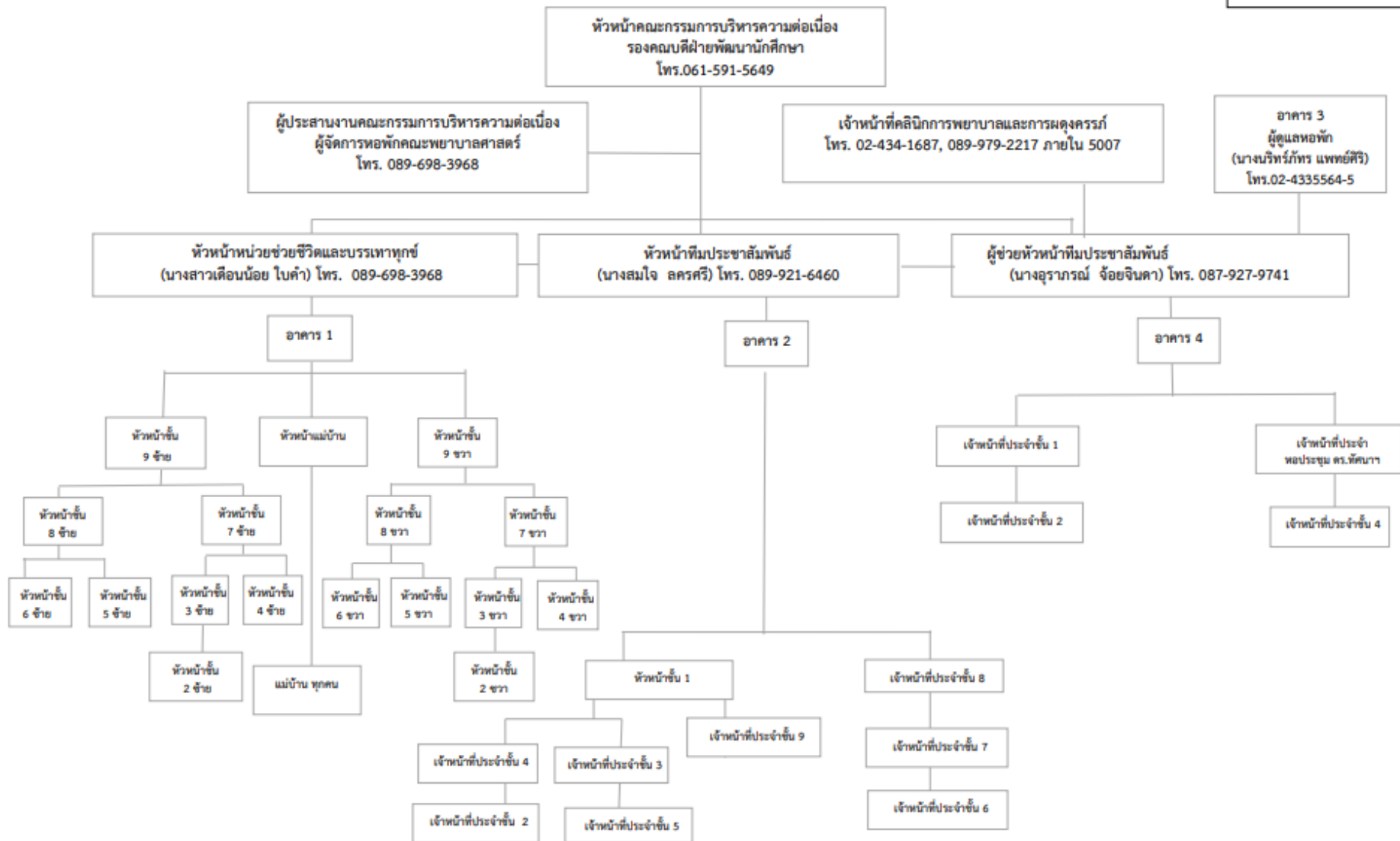
รายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ที่ประกอบ Call Tree ของคณะพยาบาลศาสตร์

พื้นที่คณะพยาบาลศาสตร์ในบริเวณพื้นที่วิทยาเขตศาลายา

บทบาท	คณะพยาบาลศาสตร์ หัวหน้าภาควิชา และหัวหน้างาน			
	ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล	เบอร์มือถือ	เบอร์บ้าน
สายวิชาการ A	รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร	ผศ.ดร.สุภาภักดิ์ เกตุราสุวรรณ	081-631-6633	-
สายวิชาการ B	รองคณบดีฝ่ายการศึกษา	ผศ.ดร.จันทิมา ถุกซ์เลื่อนฤทธิ์	081-685-4734	-
สายวิชาการ C	หัวหน้าภาควิชาสุขภาพจิตและการพยาบาลจิตเวชศาสตร์	รศ.ดร.นพพร ว่องวิริมาศ	089-454-2569	-
สายวิชาการ A-1	รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ	รศ.ดร.สมสิริ รุ่งอมรรัตน์	089-798-8965	-
สายวิชาการ A-2	รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและขับเคลื่อนนโยบายชั้นนำสังคม	ผศ.พิเชต วงรอด	089-688-7841	-
สายวิชาการ B-1	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษา	อ.ดร.พุทธวิภากรณ์ พังสวนัส	086-788-2046	-
สายวิชาการ B-1	รองคณบดีฝ่ายวิจัย	ผศ.ดร.ฐิติพงษ์ ต้นคำปวน	087-174-1155	-
สายวิชาการ C-1	หัวหน้าภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุขศาสตร์	ผศ.ดร.เวหา เกษมสุข	5649-591-061	-
สายวิชาการ C-2	หัวหน้าภาควิชาการพยาบาลรากฐาน	รศ.ดร.วิราพรพรรณ วิโรจน์รัตน์	081-423-1321	02-403-2603
สายสนับสนุน A	หัวหน้างานบริการการศึกษา	น.ส.สุชิตา ยินนาน	089-014-1971	-
สายสนับสนุน B	หัวหน้างานบริการวิชาการ	น.ส.รุ่งนภา อัครกุลชาติ	098-050-9287	-
สายสนับสนุน C	เจ้าหน้าที่งานพัฒนาคุณภาพ	นายณภพ คำสุข	092-576-6516	-
สายสนับสนุน A-1	หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา	น.ส.ชญญา แสงจันทร์	084-107-8228	-
สายสนับสนุน A-2	หัวหน้างานห้องสมุด	น.ส.ศิริเพ็ญ เดโชสว่าง	087-311-3024	-
สายสนับสนุน A-3	เจ้าหน้าที่ห้อง LRC	น.ส.มณีนีรัตน์ ธรรมดี	089-774-2878	-
สายสนับสนุน B-1	เจ้าหน้าที่งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	นายวิจิตร คุรทาเวช	089-444-8647	-
สายสนับสนุน B-2	เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย	นายสุทธิศักดิ์ ศรีสวัสดิ์	085-183-5442	-
สายสนับสนุน B-3	เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์	น.ส.วิไลลักษณ์ มาพิทักษ์	087-927-8755	-
สายสนับสนุน C-1	เจ้าหน้าที่ส่งเสริมจริยธรรมการวิจัยในคน	นายวีระชัย คุ้มพงษ์พันธุ์	096-225-7199	-
สายสนับสนุน C-2	เจ้าหน้าที่บัณฑิตศึกษา	น.ส.กาญจนา คงวารี	099-915-9295	-
สายสนับสนุน C-3	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	น.ส.พันธ์ทิพมา สนธิสุวรรณกุล	099-047-0699	-

กระบวนการแจ้งเหตุฉุกเฉิน Call Tree คณะพยาบาลศาสตร์ (หอพักบางขุนนนท์)

อัปเดต วันที่ 1 ตุลาคม 2567



หมายเหตุ การรายงานอุบัติเหตุต่างๆ ผู้ประสบเหตุรายงานไปยังสำนักงานหอพักนักศึกษา โทร 02-424-2584 โทรภายใน 5002

รายชื่อและเบอร์โทรศัพท์ ประกอบด้วย Call Tree ของคณะพยาบาลศาสตร์
พื้นที่คณะพยาบาลศาสตร์ (หอพักบางขุนนนท์)

บทบาท	คณะพยาบาลศาสตร์ หัวหน้าภาควิชา หัวหน้างานและผู้ดูแล		
	ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล	เบอร์มือถือ/เบอร์บ้าน
หัวหน้าคณะกรรมการบริหารความต่อเนื่อง	รองคณบดีฝ่ายพัฒนา	ศ.ศิริวรรณ เชื้อตาเม้ง	099-914-5145
ประสานงานคณะบริหารความต่อเนื่อง	ผู้จัดการหอพัก	นางสาวเดือนน้อย โนนคำ	089-698-3968
หัวหน้าหน่วยช่วยชีวิตและบรรเทาทุกข์	ผู้จัดการหอพัก	นางสาวเดือนน้อย โนนคำ	089-698-3968
หัวหน้าทีมประชาสัมพันธ์	พนักงานธุรการ	นางสมใจ สดศรี	089-921-6460
ผู้ช่วยหัวหน้าทีมประชาสัมพันธ์	พนักงานธุรการ	นางสุรารมย์ จ้อยจินดา	087-927-9741
อาคาร 1 ชาย			
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น (1-3)	เจ้าหน้าที่บริษัศ	นางสาววรรณภา สุขแสง	062-878-1759
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น (4-6)	เจ้าหน้าที่บริษัศ	นางสาวชนิศา ม้วนณี	065-910-6571
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น (7-9)	เจ้าหน้าที่บริษัศ	นางสาวศิพพร เสงฆะแสง	066-052-0180
เจ้าหน้าที่บริษัศชั้น 1	ไม่มีผู้พักอาศัย	นางสาววรรณภา สุขแสง	062-878-1759
หัวหน้าชั้น 2	นักศึกษา	นางสาวกฤษณา ไม้ทอง	095-451-3615
หัวหน้าชั้น 3	นักศึกษา	นางสาว สุริยา ๙ไทย	093-012-1026
หัวหน้าชั้น 4	นักศึกษา	นางสาว ศิริวรรณ สุคันธิน	063-349-1881
หัวหน้าชั้น 5	นักศึกษา	นางสาว กิธยา แก้วขุนทอง	092-546-3983
หัวหน้าชั้น 6	นักศึกษา	นางสาว ศาติมาธิ์ ฝ่องอิง	093-793-0662
หัวหน้าชั้น 7	นักศึกษา	นางสาวจตุรพรรณ พาน้อง	095-938-0468
หัวหน้าชั้น 8	นักศึกษา	นางสาวณิฏยา เสงฆะรัง	093-550-8083
หัวหน้าชั้น 9	นักศึกษา	นางสาว ปทุมาณี นิกกะโต	093-563-7131
อาคาร 1 ชาว			
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น (1-3)	เจ้าหน้าที่บริษัศ	นางสาวรวมนิจ วงศ์คำจันทร์	061-189-8231

บทบาท	คณะพยาบาลศาสตร์ หัวหน้าภาควิชา หัวหน้างานและผู้ดูแล		
	ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล	เบอร์มือถือ/เบอร์บ้าน
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น (4-6)	เจ้าหน้าที่บริษัศ	นางสาววิภา ศรีอินทร์	063-190-8234
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น (7-9)	เจ้าหน้าที่บริษัศ	นางสาวชนันท์ เสงฆะรัง	092-499-8832
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น 1	เจ้าหน้าที่บริษัศ	นางสาวพราวณิศา วงศ์คำจันทร์	061-189-8231
หัวหน้าชั้น 2	นักศึกษา	นางสาวณิฏฐา บรรดิษฐ์	096-764-1969
หัวหน้าชั้น 3	นักศึกษา	นางสาวอนนภมา สุมา	064-321-2843
หัวหน้าชั้น 4	นักศึกษา	นางสาววิญญา น้อยมี	087-545-4615
หัวหน้าชั้น 5	นักศึกษา	นางสาวณมล โพธิ์	080-874-4289
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น 6	พยาบาล	นางสาววิภา ศรีอินทร์	063-190-8234
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น 7	พยาบาล	นางสาวชนันท์ เสงฆะรัง	088-567-6833
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น 8	พยาบาล	นางสาวชนันท์ เสงฆะรัง	088-567-6833
หัวหน้าชั้น 9	นักศึกษา	นางสาวสิริวรรณ เรืองบุญ	082-424-2748
อาคาร 2			
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น (1-3)	เจ้าหน้าที่บริษัศ	นางสาววิวรรณ สดอเมธิง	092-267-8836
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น (4-6)	เจ้าหน้าที่บริษัศ	นางสาวจริณี พจนเจริญศิริ	083-110-0446
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น (7-9)	เจ้าหน้าที่บริษัศ	นางสาวบุษสิณณ์ ศรีธาดา	084-139-2768
หัวหน้าชั้น 1	นักศึกษา(ชาย)	นาย ทวีวัฒน์ อดุลสุขสวัสดิ์	087-416-7612
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น 2	ไม่มีผู้พักอาศัย(ว่าง)	นางสาววิวรรณ สดอเมธิง (เจ้าหน้าที่บริษัศ)	092-267-8836
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น 3	พยาบาล	นางสาววิวรรณ สดอเมธิง (เจ้าหน้าที่บริษัศ)	092-267-8836
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น 4	ไม่มีผู้พักอาศัย(ห้องแยก)	นางสาวจริณี พจนเจริญศิริ (เจ้าหน้าที่บริษัศ)	083-110-0446
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น 5	ไม่มีผู้พักอาศัย(IAC)	นางสาวจริณี พจนเจริญศิริ (เจ้าหน้าที่บริษัศ)	083-110-0446
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น 6	พยาบาล	นางสาวจริณี พจนเจริญศิริ (เจ้าหน้าที่บริษัศ)	064-776-3248
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น 7	พยาบาล	นางสาวรณมา ประจันต์แดง(เจ้าหน้าที่บริษัศ)	064-776-3248
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น 8	พยาบาล	นางสาวรณมา ประจันต์แดง(เจ้าหน้าที่บริษัศ)	064-776-3248
หัวหน้าชั้น 9	ไม่มีผู้พักอาศัย(ว่าง)	นางสาวรณมา ประจันต์แดง(เจ้าหน้าที่บริษัศ)	064-776-3248
อาคาร 4			
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น (1-3-7)	เจ้าหน้าที่หอพัก	นางสาววิมลีน มิกินดา	081-2797409

บทบาท	คณะพยาบาลศาสตร์ หัวหน้าภาควิชา หัวหน้างานและผู้ดูแล		
	ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล	เบอร์มือถือ/เบอร์บ้าน
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น (2-5-8)	เจ้าหน้าที่หอพัก	นางพรณี เรือศรีจันทร์	061-352-3694
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น (4-6-9)	เจ้าหน้าที่หอพัก	นางสุชิน น้อยปิ่น	086-802-2513
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น 2	ไม่มีผู้พักอาศัย (ห้องเรียน)	นางพรณี เรือศรีจันทร์	061-352-3694
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น 3	พยาบาล	นางสาววิมลีน มิกินดา (เจ้าหน้าที่หอพัก)	081-2797409
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น 4	พยาบาล	นางสุชิน น้อยปิ่น (เจ้าหน้าที่หอพัก)	086-802-2513
อาจารย์ที่ฝึกในชั้น 5	อาจารย์	อ.ดร.เสาวลักษณ์ สุขพัฒนศรีกุล	081-537-4860
อาจารย์ที่ฝึกในชั้น 6	อาจารย์	ผศ.ดร.จรรยา ธีบุญดี	098-286-7909
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น 7	พยาบาล	นางสาววิมลีน มิกินดา (เจ้าหน้าที่หอพัก)	081-279-7409
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น 8	พยาบาล	นางพรณี เรือศรีจันทร์ (เจ้าหน้าที่หอพัก)	061-352-3694
เจ้าหน้าที่ประจำชั้น 9	พยาบาล	นางสุชิน น้อยปิ่น (เจ้าหน้าที่หอพัก)	086-802-2513
เจ้าหน้าที่หอพักที่ปฏิบัติงานอยู่รวมหอพักเวลาราชการวันละ 1 คน			
เจ้าหน้าที่หอพัก	เจ้าหน้าที่หอพัก	1. นางสมใจ สดศรี	089-921-6460
เจ้าหน้าที่หอพัก	เจ้าหน้าที่หอพัก	2. นางสุรารมย์ จ้อยจินดา	087-927-9741
เจ้าหน้าที่หอพัก	เจ้าหน้าที่หอพัก	3. นางพรณี เรือศรีจันทร์	061-352-3694
เจ้าหน้าที่หอพัก	เจ้าหน้าที่หอพัก	4. นางสาววิมลีน มิกินดา	081-279-7409
เจ้าหน้าที่หอพัก	เจ้าหน้าที่หอพัก	5. นางลำไย วนนท์	062-673-8126

หมายเหตุ : ปรับแก้ไขข้อมูลวันที่ 24 ตุลาคม 2567

๒. มีโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการ

การอบรมเชิงปฏิบัติการ การดับเพลิงขั้นต้น การอบรมเชิงปฏิบัติการการซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ชื่อโครงการ : การส่งเสริมความปลอดภัยด้านอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

แบบเสนอโครงการ แผนปฏิบัติการคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ปีงบประมาณ 2568

ข้อ 1. ชื่อโครงการ การส่งเสริมความปลอดภัยด้านอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
งบประมาณที่จะใช้จ่ายจริง.....บาท

ข้อ 2. ภารกิจตามยุทธศาสตร์ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่
 1. Regional Hub of Nursing Education (เป็นศูนย์กลางการศึกษาพยาบาลระดับนานาชาติ)
 2. Transform Healthcare and Well-being (สร้างแนวขับเคลื่อนการปรับเปลี่ยนระบบสุขภาพและคุณภาพการจะองประชาชน)
 3. Progressive and Sustainable Organization (การเป็นองค์กรที่ก้าวหน้าและยั่งยืน)

ข้อ 3. ภารกิจประจำ ด้าน การศึกษา พัฒนาศึกษา วิจัย บริการวิชาการ
 ทรัพยากรบุคคล บริหารจัดการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ข้อ 4. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่ 3. Progressive and Sustainable Organization (การเป็นองค์กรที่ก้าวหน้าและยั่งยืน)

ข้อ 5. - สอดคล้องกับ Corporate KPI ของยุทธศาสตร์ ข้อ
.....
 - สอดคล้องกับ KPI ของแผนปฏิบัติการ ข้อ

ข้อ 6. สอดคล้องกับ Sustainable Development Goals (SDGs) ข้อ
.....

ข้อ 7. หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

ข้อ 8. หลักการและเหตุผล
คณะพยาบาลศาสตร์ ตระหนักถึงความสำคัญของการนำเรื่อง การป้องกันและระงับอัคคีภัย การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากร และนักศึกษาที่ไม่สามารถและนอกเวลาวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์จึงได้ดำเนินการวางระบบกำกับดูแลป้องกันและระงับอัคคีภัย รวมทั้งวางแผนการรักษาความปลอดภัยทั้งที่คณะพยาบาลศาสตร์ บางกอกน้อย หอพักคณะพยาบาลศาสตร์ บางขุนนนท์ และอาคารมหิตลออกุศล-พระศรีนครินทร์ ศาลา

ข้อ 9. วัตถุประสงค์
 1. เพื่อวางแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยให้สอดคล้องกับแผน BCP ที่ตั้งบางกอกน้อย
 2. บุคลากร และนักศึกษามีความรู้ และทักษะในการดับเพลิงขั้นต้น และการหนีไฟจากอาคารสูง
 3. จัดระบบรักษาความปลอดภัย ป้องกันเหตุร้ายให้แก่บุคลากร นักศึกษา รวมถึงทรัพย์สินของคณะฯ และหอพักคณะพยาบาลศาสตร์

ข้อ 10. กลุ่มเป้าหมาย
 1. การอบรมเชิงปฏิบัติการ "การดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมหนีไฟ"
 - ครั้งที่ 1 บุคลากรที่ปฏิบัติงานในคณะพยาบาลศาสตร์ และแม่บ้านที่ควบคุมอาคาร จำนวน 54 คน ผู้ประกอบการร้านค้า จำนวน 10 คน และวิทยากร จำนวน 6 คน รวมทั้งสิ้นเป็น จำนวน 70 คน
 - ครั้งที่ 2 บุคลากรที่ปฏิบัติงานที่อาคารศาลาฯ จำนวน 50 คน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย แม่บ้านที่ควบคุมอาคาร ผู้ประกอบการร้านค้า จำนวน 30 คน และวิทยากร จำนวน 6 คน รวมทั้งสิ้นเป็น จำนวน 86 คน
 - ครั้งที่ 3 นักศึกษาพยาบาลศาสตร์ในตึกชั้นปีที่ 2 ที่ยังไม่ได้รับการอบรม จำนวน 313 คน และบุคลากรที่ปฏิบัติงานในหอพักคณะพยาบาลศาสตร์ จำนวน 12 คน วิทยากร จำนวน 6 คน รวมทั้งสิ้นเป็น จำนวน 331 คน

ข้อ 11. วัตถุประสงค์
 1. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อจัดทำแผนป้องกันระงับอัคคีภัยของคณะพยาบาลศาสตร์ บางกอกน้อย ศาลาฯ และหอพัก
 2. ส่งหมายเชิญเข้าร่วมอบรมสำหรับผู้ที่มิเคยได้รับการอบรม หรือไม่ได้เข้าร่วมอบรมมากกว่า 3 ปี
 3. จัดการอบรมบรรยายและสาธิตในอาคาร และกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ "การดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมหนีไฟ"
 4. กำหนดมาตรฐานการดำเนินการรักษาความปลอดภัยบริเวณคณะพยาบาลศาสตร์ และหอพักคณะพยาบาลศาสตร์
 5. ควบคุมกำกับและบำรุงรักษาระบบรักษาความปลอดภัย ให้มีประสิทธิภาพ และพร้อมใช้งาน เพื่อป้องกันเหตุร้ายให้แก่บุคลากร นักศึกษาและทรัพย์สินของคณะพยาบาลศาสตร์ และหอพักคณะพยาบาลศาสตร์
 6. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายใน และภายนอกเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย และการรักษาความปลอดภัย
 7. ประเมินผลการดำเนินงานประจำปี

ข้อ 12. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2568 (เดือนตุลาคม 2567 - สิงหาคม 2568)

กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2568												
	ปี พ.ศ. 2567			ปี พ.ศ. 2568									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		
1. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย รวมทั้งมาตรการรักษาความปลอดภัยเป็นระยะๆ													
2. จัดทำแผนป้องกัน และระงับอัคคีภัย และมาตรการรักษาความปลอดภัย													
3. การอบรมเชิงปฏิบัติการ "การดับเพลิงขั้นต้น และการฝึกซ้อมหนีไฟ"													
4. ดำเนินการตรวจสอบอาคารสถานที่ และแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่มั่นคง													
5. ฝึกซ้อม ตรวจสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์ดับเพลิง และอุปกรณ์การรักษาความปลอดภัยระดับอัตโนมัติให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน													
6. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในและภายนอกเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย													
7. สรุปผลการดำเนินงาน													

กำหนดการจัดอบรม

1	วันที่ 23 กรกฎาคม 2568 เวลา 08.30 - 16.00 น. ณ คณะพยาบาลศาสตร์ บางกอกน้อยห้อง 301 และงานนอกประสาธ คณะพยาบาลศาสตร์ ผู้ประกอบการประกอบด้วย บุคลากรที่ปฏิบัติงานในคณะพยาบาลศาสตร์ และแม่บ้านที่ควบคุมอาคาร จำนวน 54 คน ผู้ประกอบการร้านค้า จำนวน 10 คน และวิทยากร จำนวน 6 คน รวม 70 คน
2	วันที่ 30 กรกฎาคม 2568 เวลา 8.30 น.-16.00 น. ณ ห้องประชุม 217 อาคารมหิตลออกุศล-พระศรีนครินทร์ ศาลาฯ ผู้ประกอบการประกอบด้วย บุคลากรที่ปฏิบัติงานที่อาคารศาลาฯ จำนวน 50 คน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย แม่บ้านที่ควบคุมอาคาร ผู้ประกอบการร้านค้า จำนวน 30 คน และวิทยากร จำนวน 6 คน รวม 86 คน
3	วันเสาร์ที่ 9 สิงหาคม 2568 เวลา 8.30น.- 16.00 น. ณ หอพักคณะพยาบาลศาสตร์ ห้องประชุมทีมนักศึกษา ผู้ประกอบการประกอบด้วย นักศึกษาพยาบาลศาสตร์ในตึกชั้นปีที่ 2 ที่ยังไม่ได้รับการอบรม จำนวน 313 คน และบุคลากรที่ปฏิบัติงานในหอพักคณะพยาบาลศาสตร์ จำนวน 12 คน วิทยากร จำนวน 6 คน รวม 331 คน

ชื่อโครงการ : การส่งเสริมความปลอดภัยด้านอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ข้อ 13. ตัวชี้วัดความสำเร็จ/ผลผลิต

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับ
- บุคลากรในทุกระดับ ได้รับการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น	80	ร้อยละ
- บุคลากรทุกระดับได้รับการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นทุก 3 ปี	80	ร้อยละ
- นักศึกษาด้านการอบรมเชิงปฏิบัติการ "การดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมหนีไฟ"	80	ร้อยละ
- มีการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ดับเพลิง ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	12	ครั้ง/ปี
- มีการตรวจสอบอาคาร สถานที่ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย	2	ครั้ง/ปี
- มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	มี	มี
- มีระบบรักษาความปลอดภัยทั้งในส่วนของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และระบบประตูเข้า-ออกอัตโนมัติ และบัตรประจำตัว Smart Card ที่พร้อมใช้งาน	มี	มี

ข้อ 14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้อ 15. งบประมาณ

ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น 122,550.00 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสองพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ค่าใช้จ่ายที่เป็นการบริหารจัดการจากส่วนกลางของคณะฯ 25,500.00 บาท (สองหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)*

ค่าใช้จ่ายที่จะเบิกจ่ายจริง 97,050.00 บาท (เก้าหมื่นเจ็ดพันห้าสิบบาทถ้วน)

15.1 การอบรมเชิงปฏิบัติการ สำหรับบุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์ บางกอกน้อย

ที่	หมวดจ่าย/รายการ	จำนวนเงิน
1	คาบอเนกวิทยากรบรรยาย และสาธิต 1 คน ชั่วโมงละ 600 บาท จำนวน 3 ชั่วโมง	1,800.00
2	คาบอเนกวิทยากรควบคุมการฝึกปฏิบัติ จำนวน 5 คน ทั้งวันในอัตราเหมาจ่าย 8,000 บาท	8,000.00
3	ค่าพาหนะไปและกลับ สำหรับวิทยากร 6 คนๆละ400 บาท	2,400.00
4	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม วิทยากร และคณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน 70 คน คนละ 30 บาท 2 มื้อ (เช้า-บ่าย)	4,200.00
5	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับดับเพลิงจากหน่วยงานต่างๆ ที่เข้าร่วมซ้อมแผน 25 คน คนละ 30 บาท มื้อ	750.00
6	ค่าอาหารกลางวัน วิทยากร จำนวน 6 คน คนละ 50 บาท 1 มื้อ	300.00
7	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม - อุปกรณ์สาธิตถังดับเพลิง ชนิดถังน้ำอัดแรงดัน แบบหมุนเวียน(50-70คน) จำนวน 2 ถัง รวม 2,000 บาท - แก๊สชุดลม ขนาดบรรจุ 15 กก. จำนวน 1 ถัง รวม 430 บาท - น้ำยาเคมีดับเพลิงชนิดโฟม ขนาดบรรจุ 9 ลิตร จำนวน 1 ถัง รวม 400 บาท - ค่าอุปกรณ์ และน้ำยาเครื่องทำควันเทียม (ห้องขนาดเล็ก) จำนวน 1 ชุด รวม 1,000 บาท - ค่าวัสดุเชื้อเพลิง(น้ำมัน)ในการฝึกอบรมภาคปฏิบัติ จำนวน 1 ชุด รวม 500 บาท	4,330.00
8	ค่าอุปกรณ์และยา ในการปฐมพยาบาล ชุดยาและอุปกรณ์ปฐมพยาบาล	1,000.00
9	ค่าบำรุงการให้ห้องประชุม ชั้น 2 ขนาด 180 ที่นั่ง (4,000 บาท X 1 วัน X 1 ห้อง)*	4,000.00*
	รวมทั้งสิ้น สองหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน	26,780.00
	ค่าใช้จ่ายที่เป็นการบริหารจัดการจากส่วนกลางของคณะฯ	4,000.00*
	รวมเบิกจ่ายจริง สองหมื่นสามพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน	22,780.00

15.2 การอบรมเชิงปฏิบัติการ สำหรับนักศึกษาคณะฯ และบุคลากรหอพักคณะฯ

ที่	หมวดจ่าย/รายการ	จำนวนเงิน
1	คาบอเนกวิทยากรบรรยาย และสาธิต 1 คน ชั่วโมงละ 600 บาท 3 ชั่วโมง	1,800.00
2	คาบอเนกวิทยากรควบคุมการฝึกปฏิบัติ จำนวน 5 คน ทั้งวันในอัตราเหมาจ่าย 8,000 บาท	8,000.00
3	ค่าพาหนะไปและกลับ สำหรับวิทยากร 6 คนๆละ400 บาท	2,400.00
4	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วิทยากร จำนวน 6 คน คนละ 30 บาท 2 มื้อ (เช้า-บ่าย)	360.00
5	ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม วิทยากรและคณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน 331 คน คนละ 50 บาท	16,550.00
6	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม - อุปกรณ์สาธิตถังดับเพลิง ชนิดถังน้ำอัดแรงดัน แบบหมุนเวียน(300-400 คน) จำนวน 2 ถัง รวม 15,000 บาท - แก๊สชุดลม ขนาดบรรจุ 15 กก. จำนวน 4 ถัง รวม 1,720 บาท - น้ำยาเคมีดับเพลิงชนิดโฟม ขนาดบรรจุ 9 ลิตร จำนวน 4 ถัง รวม 1,600 บาท - ค่าอุปกรณ์ และน้ำยาเครื่องทำควันเทียม (ห้องขนาดใหญ่) จำนวน 1 ชุด รวม 1,500 บาท - ค่าวัสดุเชื้อเพลิง(น้ำมัน)ในการฝึกอบรมภาคปฏิบัติ จำนวน 1 ชุด รวม 1,500 บาท	21,320.00
7	ค่าอุปกรณ์และยา ในการปฐมพยาบาล ชุดยาและอุปกรณ์ปฐมพยาบาล	1,000.00
8	ค่าบำรุงการให้ห้องประชุม ชั้น 2 ขนาด 300 ที่นั่ง (12,000 บาท X 1 วัน X 1 ห้อง)*	12,000.00*
	รวมทั้งสิ้น หกหมื่นสามพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน	63,430.00
	ค่าใช้จ่ายที่เป็นการบริหารจัดการจากส่วนกลางของคณะฯ	12,000.00*
	รวมเบิกจ่ายจริง ห้าหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน	51,430.00

15.3 การอบรมเชิงปฏิบัติการ สำหรับบุคลากรคณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาลัย

ที่	หมวดจ่าย/รายการ	จำนวนเงิน
1	คาบอเนกวิทยากรบรรยาย และสาธิต 1 คน ชั่วโมงละ 600 บาท 3 ชั่วโมง	1,800.00
2	คาบอเนกวิทยากรควบคุมการฝึกปฏิบัติ จำนวน 5 คน ทั้งวันในอัตราเหมาจ่าย 8,000 บาท	8,000.00
3	ค่าพาหนะไปและกลับ สำหรับวิทยากร 6 คนๆละ400 บาท	2,400.00
4	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม วิทยากรและคณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน 86 คน คนละ 30 บาท 2 มื้อ (เช้า-บ่าย)	5,160.00
5	ค่าอาหารกลางวันวิทยากร จำนวน 6 คน คนละ 50 บาท	300.00
6	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม - อุปกรณ์สาธิตถังดับเพลิง ชนิดถังน้ำอัดแรงดัน แบบหมุนเวียน(80-100คน) จำนวน 2 ถัง รวม 2,400 บาท - แก๊สชุดลม ขนาดบรรจุ 15 กก. จำนวน 1 ถัง รวม 430 บาท - น้ำยาเคมีดับเพลิงชนิดโฟม ขนาดบรรจุ 9 ลิตร จำนวน 1 ถัง รวม 400 บาท - ค่าอุปกรณ์ และน้ำยาเครื่องทำควันเทียม (ห้องขนาดกลาง) จำนวน 1 ชุด รวม 1,200 บาท - ค่าวัสดุเชื้อเพลิง(น้ำมัน)ในการฝึกอบรมภาคปฏิบัติ จำนวน 1 ชุด รวม 700 บาท	5,130.00
7	ค่าอุปกรณ์และยา ในการปฐมพยาบาล ชุดยาและอุปกรณ์ปฐมพยาบาล	1,000.00
8	ค่าบำรุงการให้ห้องประชุม (ตึกกลาง) ขนาด 160 ที่นั่ง (9,500 บาท X 1 วัน X 1 ห้อง)*	9,500.00*
	รวมทั้งสิ้น สามหมื่นสี่พันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน	33,290.00
	ค่าใช้จ่ายที่เป็นการบริหารจัดการจากส่วนกลางของคณะฯ	9,500.00*
	รวมเบิกจ่ายจริง สองหมื่นสี่พันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน	23,790.00

๓. มีการบำรุงรักษาเชิงป้องกันระบบระงับอัคคีภัยเป็นประจำทุก ๑ เดือน

